

Kommunikatør til Danske Torpare

Foreningen Danske Torpare er interesseorganisation for alle brugere og ejere af fritidshuse i Sverige. Vi arbejder for, at vores 10.000 medlemmer og deres familier skal have de bedste vilkår og største oplevelser i Sverige.

Foreningen har i 35 år arbejdet for at give danskere med hus og grund i Sverige rådgivning, kurser og medlemsfordele. Vi har de dygtigste eksperter og rådgivere inden for fritidshuse i Sverige samt 10.000 ambassadører med lokal viden om natur, kultur og kontakt til svenske naboer og samfundsliv. Danske Torpares bestyrelse arbejder på at udvikle foreningen frem mod 2020, hvor vi blandt andet ønsker at udvide vores forretningsområde, så det både omfatter huset, dets drift samt andre varer og tjenester, der efterspørges af medlemmer og vores kunder, når de bruger Sverige i fritiden og som turist.

Foreningens udvikling rummer også en ny frivillighedskultur, hvor en professionel rammesætning skal gøre det enkelt, attraktivt og netop frivilligt at bidrage til vores aktiviteter og medlemstilbud. Som foreningens kommunikator skal du sikre, at vidensdeling foregår på en tidssvarende måde og med kontaktflader, der let understøtter medlemsdrevne kommunikation. Du får ansvaret for at udvikle og eksekvere foreningens kommunikation, så det understøtter foreningens drift og udvikling frem mod 2020.

Du bliver en del af et mindre sekretariat med fire ansatte, der driver Danske Torpare sammen med foreningens bestyrelse og andre frivillige. Din daglige arbejdsplads bliver i vores domicil på Rosenkæret 13A, 2860 Søborg, og du vil referere til sekretariatschefen.

Jobbet

Du bliver omdrejningspunktet for foreningens trykte og elektroniske medier og for PR-arbejdet. Det giver dig en varieret hverdag og masser af muligheder for at sætte dit eget præg på jobbet. Dine vigtigste opgaver bliver at:

- Udvikle en kommunikationsstrategi for Danske Torpare for siden at eksekvere den.
- Være skrivende redaktør og tovholder på medlemsmagasinet "Torpare", herunder stå i spidsen for bladudvalg og andre frivillige, der medvirker til foreningens kommunikation.
- Videreudvikle og drive foreningens indhold på hjemmesider, sociale medier og i nyhedsbrev.
- Være proaktiv og opsøge relevante nyheder i omverdenen og de gode historier, der er i foreningen.
- Synliggøre foreningen i pressen og hos interessenter og samarbejdspartnere på begge sider af Øresund.
- Indgå som en aktiv del i den daglige drift i sekretariatet og deltage i samarbejdet om at besvare medlemshenvendelser og andet.

Kompetencer

- Du har en relevant faglig baggrund og erfaring med redaktionelt arbejde og samarbejde med frivillige.
- Du kan skrive og kommunikere visuelt
- Du kan tænke kommunikation strategisk og på alle platforme.
- Du kan læse og forstå svensk – eller glæder dig til at lære det.
- Til dine personlige kompetencer hører, at du ser en udfordring i at få ender til at mødes og mennesker til at trives.
- Du trives i miljøet på en mindre og uhøjtidelig arbejdsplads med en høj servicekultur.

Vi tilbyder

Vi tilbyder løn efter kvalifikationer og gode ansættelsesvilkår. Arbejdstiden er mandag-fredag, 37 timer inkl. frokost. Du kommer til at arbejde i et kreativt og udfordrende arbejdsmiljø, der rækker på tværs af Øresund.

Ansøgning

Du kan få yderligere oplysninger om stillingen hos Danske Torpares formand Bjørn Nielsen, på mail bn@torpare.dk og hos kursuschef Claus Egeris på 28 77 41 00. Vi glæder os til at modtage din ansøgning og CV på job@torpare.dk senest den 10. januar 2016. Medsend gerne eksempler på artikler og hjemmesider, du står bag. Stillingen ønskes besat senest pr. 1. marts 2016.