

## Lille sekretariat i stor udvikling søger visuelt stærk praktikant til web

Danske Torpare er en forening med cirka 10.000 medlemmer for danskere med torp, sommerhus eller ødegård i Sverige. På sekretariatet i Søborg er vi fem travle mennesker, der til dagligt hjælper medlemmerne med juridiske og praktiske spørgsmål om alt fra huskøb til gamle brønde, arrangerer foredrag og skriver om svensk kultur i vores magasin og på vores digitale platforme.

Især det sidstnævnte har vi arbejdet intensivt på det sidste halve år, hvor vi har knoklet med at lave en ny, ambitiøs kommunikationsstrategi. Derfor går vi i foråret 2018 i gang med at brande og synliggøre organisationen gennem kampagner, marketingsmaterialer og udviklingen af ny hjemmeside.

### **Stillingen tilpasses ud fra dine evner og interesser, men vi forestiller os, at du...**

- i samarbejde med vores webbureau sørger for, at det visuelle udtryk på en evt. ny hjemmeside bliver pænt, brugervenligt og så langtidsholdbart som muligt
- prioriterer hvilket indhold fra den gamle hjemmeside, der skal flyttes med over på den nye (og står for at det bliver gjort)
- producerer korte tekster til hjemmesiden, for eksempel produktbeskrivelser til webshoppen og lynnyheder
- danner dig et overblik over vores store arkiv af billeder og finder ud af, hvordan vi aktiverer det
- layouter marketingsmaterialer
- er en del af den daglige drift på en lille arbejdsplads, hvor vi griner sammen, passer på hinanden i travle perioder og hjælpes ad om store og små opgaver, også når det bare er at tage telefonen eller at gå ud med skraldespanden

### **Vi håber, at du...**

- interesserer dig for ny teknik og kan navigere Adobe-pakken og forskellige CMS-systemer
- skriver godt og grammatisk korrekt
- er åben overfor meget forskelligartede opgaver
- hurtigt tilegner dig ny viden
- har mod på at læse svensk og tale med svenskere (eventuelt på gebrokkent "svansk", som nogle af os praktiserer)
- har mulighed for en gang i mellem at deltage i aftenmøder og arrangementer

**Fordi vi er en lille arbejdsplads**, vil du hos os opleve, at der er kort fra ide til handling. Du vil få masser af ansvar, praktisk erfaring og fleksibilitet i forbindelse med skoleopgaver og andre gøremål. Stillingen er på 30-37 timer om ugen alt efter kravene fra din uddannelsesinstitution. Vi håber, at du kan starte den 1. februar 2018 eller snarest muligt.

Ansøgning og CV sendes til [job@torpare.dk](mailto:job@torpare.dk) senest mandag den 25. januar 2018 klokken 12. Spørgsmål kan rettes til Tina Johansen på [tj@torpare.dk](mailto:tj@torpare.dk) eller 60 10 67 20